

Програмний РРО Cashalot

Сучасна та економна альтернатива
традиційним касовим апаратам!



Для роботи в програмному РРО **Cashalot** необхідно виконати такі **2 основних кроки**:

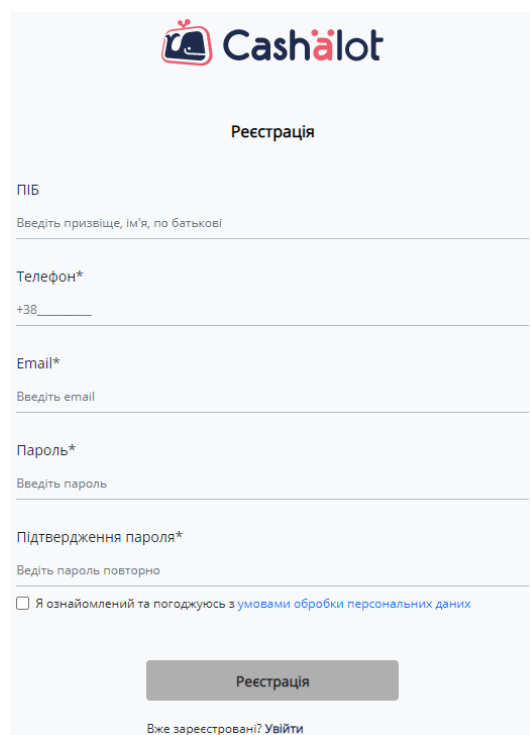
1 КРОК: Реєстрація у бек-офісі акаунта користувача

Бек-офіс - це особистий кабінет користувача, який забезпечує сервіси для адміністрування усіх зареєстрованих РРО, реєстрації РРО в ДПС, реєстрація ЕП/КЕП касирів.

1.1 Для реєстрації необхідно перейти за посиланням:

<https://my.cashalot.org.ua>

та заповнити форму реєстрації:



The screenshot shows the 'Cashalot' registration page. At the top is the Cashalot logo. Below it, the title 'Реєстрація' (Registration) is centered. The form contains several input fields: 'ПІБ' (Full Name) with a hint 'Введіть прізвище, ім'я, по батькові'; 'Телефон*' (Phone) with a hint '+38_'; 'Email*' with a hint 'Введіть email'; 'Пароль*' (Password) with a hint 'Введіть пароль'; and 'Підтвердження пароля*' (Confirm Password) with a hint 'Ведіть пароль повторно'. Below these fields is a checkbox for 'Я ознайомлений та погоджуюсь з умовами обробки персональних даних'. At the bottom right is a 'Реєстрація' button. At the very bottom, there is a link 'Вже зареєстровані? Увійти'.

1.2 Зареєструвати організації

Для того, щоб зареєструвати організацію та/або ФОП, необхідно перейти в меню

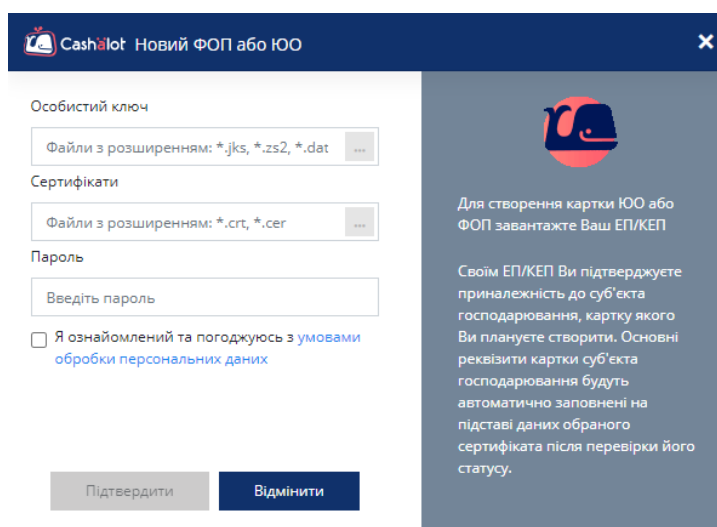


Мій бізнес

та натиснути кнопку

Новий ФОП або ЮО

У вікні, яке відкриється, потрібно обрати особистий ЕП/КЕП та надати згоду на обробку персональних даних:



The screenshot shows a window titled 'Cashalot Новий ФОП або ЮО'. It has a dark blue header with the Cashalot logo and a close button. The main area is divided into two columns. The left column contains upload fields for 'Особистий ключ' (Personal Key) and 'Сертифікати' (Certificates), both with file type hints (*.jks, *.zs2, *.dat and *.crt, *.cer respectively). Below these is a 'Пароль' (Password) field. At the bottom of the left column is a checkbox for 'Я ознайомлений та погоджуюсь з умовами обробки персональних даних'. The right column has a light blue background and contains the Cashalot logo, followed by text explaining the purpose of the window: 'Для створення картки ЮО або ФОП завантажте Ваш ЕП/КЕП'. Below this is a paragraph stating that by using the EPP/KEP, the user agrees to the terms of processing personal data. At the bottom of the window are two buttons: 'Підтвердити' (Confirm) and 'Відмінити' (Cancel).

Зазначимо, зареєструвати в кабінеті користувача можна необмежену кількість організацій та/або ФОП:

 **Cashalot** Новий ФОП або ЮО ×

☐ Фізична особа ☒ **Юридична особа***

Повна назва*

ТОВ Тестова організація

Коротка назва*

ЄДРПОУ/ІПН

12072018

Телефон*

+38_____

Email*

2139@intel.com

Адреса*

Додаткові дані

Дані про реєстрацію

Розрахунковий рахунок

Керівництво

1.3

Завантажити господарські одиниці

У бек-офісі (кабінеті користувача), в меню  - натиснувши кнопку **Оновити дані з ДПС** - є можливість автоматично завантажити всі господарські одиниці, які у вас зареєстровані в ДПС:

Новий ФОП або ЮО

← ДІЛЯНКА НАДР

Нова Господарська одиниця

Оновити дані з ДПС

test

**ПРРО №55555**
ФН4000000603
Номер з діапазону ФСКО 2000
ПРРО може працювати в режимі
офлайн

Касири:

**ПРРО №2001**
ФН4000001616
Номер з діапазону ФСКО 2000
ПРРО може працювати в режимі
офлайн

Касири:

За запитом буде отримано господарські одиниці та ПРРО, які уже зареєстровані в ДПС.

У меню  є можливість переглянути всю інформацію, яка наявна в ДПС щодо цих кас на поточну дату:

**ПРРО №2007**
ФН 4000001621

Зміна закрита

Службове внесення	0,00	Таймер 36год. Використано	0
Службова видача	0,00	Таймер 168год. Використано	0
Кількість чеків	0	Непереданих чеків	2
Кількість відкладених чеків	0	Фіскальні номери отримані з ФСКО	18
Касир			

**ПРРО №2008**
ФН 4000001622

Зміна відкрита

Службове внесення	0,00	ПРРО не працює в режимі онлайн	
Службова видача	0,00		
Кількість чеків	0		
Кількість відкладених чеків	0		
Касир Ніщенко Олександр Андрійович			

Реєстрація ПРРО

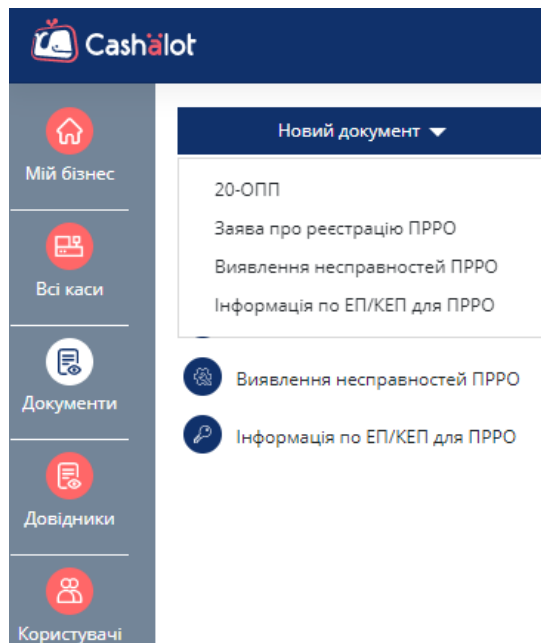
Якщо зареєстрованих ПРРО ще немає, то у бек-офісі доступна можливість зареєструвати ПРРО, для цього потрібно:

- перейти в меню «Документи», натиснути кнопку,

Новий документ

- обрати документ «Заява про реєстрацію ПРРО»:

- заповнити необхідну інформацію у формі, яка відкриється:



Додаток 1
до Порядку реєстрації, ведення реєстру та застосування програмних
реєстраторів розрахункових операцій
(пункт 3 розділу II)
Форма № 1-ПРРО

Найменування ДПТС, куди подається звіт (поле розробника, не друкується) ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДПС У ХЕРСОНСЬКІЙ ОБЛАСТІ, АУТОНОМНИЙ РЕСПУБЛІЦІ КРИМ ТА М. СЕВАСТОПОЛІ, ГЕНІЧЕСЬКЕ УПРАВЛІННЯ, ГЕНІЧЕСЬКА ДПТ (ВЕЗ КРИМ, М. АЛУШТА)

ЗАЯВА про реєстрацію програмного реєстратора розрахункових операцій

1. Дія:

☒ Реєстрація ☐ Перереєстрація ☐ Зміни (крім перереєстрації)

☐ Скасування реєстрації ☐ Відновлення роботи

2. Дані щодо суб'єкта господарювання:

☒ Юридична особа ☐ Фізична особа – підприємець

test (найменування прізвища, ім'я, по батькові (за наявності))

податковий номер/серія (за наявності) та номер паспорта* 12072018

ПІН (для платників ПДВ) -

3. Дані щодо господарської одиниці:

ідентифікатор об'єкта оподаткування** (у разі відсутності господарської одиниці ФОП – платники єдиного податку проставляють у всіх колах «0» та нічого не зазначають адресу місцезнаходження)

КОАТУУ -

назва ГО*** -

адреса розміщення ГО (програмно-технічного комплексу самообслуговування)*** -

Важливо! Якщо господарська одиниця ще не зареєстрована, то у бек-офісі є можливість зареєструвати її, заповнивши форму. Повідомлення про об'єкти оподаткування та об'єкти, пов'язані з оподаткуванням або через які провадиться діяльність (20-ОПП, код форми J/F1312002).

№ реєстрації повідомлення в контролюючому органі -

Дата реєстрації повідомлення в контролюючому органі -

Додаток 10
до Порядку обліку платників
податків і зборів
(пункт 7.2)
Форма N 20-ОПП

ПОВІДОМЛЕННЯ¹ про об'єкти оподаткування або об'єкти, пов'язані з оподаткуванням або через які провадиться діяльність

1 Найменування контролюючого органу до якого подається повідомлення
ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДПС У ХЕРСОНСЬКІЙ ОБЛАСТІ, АУТОНОМНИЙ РЕСПУБЛІЦІ КРИМ ТА М. СЕВАСТОПОЛІ, ГЕНІЧЕСЬКЕ УПРАВЛІННЯ, ГЕНІЧЕСЬКА ДПТ (ВЕЗ КРИМ, М. АЛУШТА)

2 Податковий номер або серія та номер паспорта 12072018
Найменування або прізвище, ім'я та по батькові test

3 Відомості про об'єкти оподаткування платника податків

№ п/п	Код ознаки надання інформації	Тип об'єкта оподаткування	Найменування об'єкта оподаткування (зазначити у разі наявності)	Ідентифікатор об'єкта оподаткування	Адміністративна одиниця відповідно до КОАТУУ, де знаходиться об'єкт оподаткування	Місцезнаходження об'єкта оподаткування (вулиця, номер будинку/офіса/квартири)	Стан об'єкта оподаткування	Вид права на об'єкт оподаткування	Прощу вказати на об'єкт оподаткування місцезнаходження об'єкта оподаткування (зазначити у разі наявності)	Реєстраційний номер об'єкта оподаткування (зазначити у разі наявності)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Прізвище Валентина Валентина

21.09.2020 року

Також є доступ до документа - «Повідомлення про надання інформації щодо електронного цифрового підпису» (код форми J/F1391801), за допомогою якого можливо зареєструвати ЕП/КЕП на сервері ДПС

1.5

У меню «Каси», натиснувши кнопку

Ліцензія ПРРО

, активувати ліцензії для ПРРО.

2

КРОК: Налаштування робочого місця касира

Після адміністрування ПРРО в кабінеті користувача переходимо до Кроку 2 – налаштування та робота в робочому місці касира:

2.1

встановити **ПЗ Cashalot Каса**. Для цього потрібно завантажити та встановити ПРРО з дистрибутива за посиланням

<https://load.cashalot.org.ua/distr/cashalot.zip>



v. 01.00.000

Файловий ключ

Апаратний ключ

Особистий ключ

Сертифікати

Пароль

Увійти

Відміна

Всі права захищені 2020

2.2

авторизуватися в Cashalot Каса можна тільки використовуючи КЕП (який зареєстрований в ДПС)

2.3

для створення чеків необхідно імпортувати номенклатури товарів або додати номенклатури товарів вручну

Імпорт номенклатури товарів здійснюється в меню «**Довідники**» - «**Номенклатура**» за допомогою кнопки

Імпорт

Імпортувати номенклатуру товарів можливо із файлу Excel (формат .xls та .xlsx), що містить перелік товарних позицій та їх основні параметри (найменування, артикул, одиниця виміру, код УКТЗЕД тощо).

Зазначимо, що для успішного імпорту структура файлу, який імпортується, повинна відповідати певним вимогам:

- файл містить перший рядок-заголовок з назвами колонок файлу, що відповідають параметру, який в них зберігається (наприклад, **Назва, Ціна, Група, Артикул** тощо);
- файл містить обов'язкові поля (колонки): **Артикул, Найменування, Ціна продажу, Одиниця виміру**. Імпорт не виконується, якщо обов'язкові поля у файлі відсутні;
- кожен товар в окремому рядку файлу;
- кожен параметр в окремій клітинці файлу;
- колонка **Ваговий товар** містить ознаку: "0" - товар поштучний, будь-яке інше значення - товар ваговий;
- колонка **Тип** повинна містити ознаку: "1" - товар або "0" - послуга

Ще однією умовою успішного імпорту є налаштування відповідності полів файлу, що імпортується, і полів у довіднику «Номенклатура»:

Назви колонок в файлі, що імпортується	Назви полів в довіднику номенклатури
Наименование товара	Найменування *
Код товара поставщика	Артикул *
Штрихкод	Штрихкод
Ед. изм.	Одиниця виміру *
Цена	Ціна продажу *
Валюта	...
Торговая марка	...
Скидка, %	...
Мин. партия	...
Срок поставки, дней	...

Buttons: **Імпорт**, **Відмінити**

Вручну нові товарні позиції додаються за допомогою кнопки



Для нового товару, що додається повинна бути заповнена наступна інформація: **Артикул, Найменування, Група, Тип, Одиниця виміру, Код УКТЕД, Ваговий товар** (за необхідності можливо завантажити зображення товару).

Також заповнюється інформація, яка стосується ціни товару, ставки податку, додаткових даних, місця зберігання товару:

Buttons: **Зберегти**, **Відмінити**

24

Відкрити зміну на обраній касі та почати створювати і реєструвати чеки:

Buttons: **Відкрити зміну**

25

Службове внесення

За потреби при відкритті зміни на обраній касі, можливо здійснити службове внесення готівкових коштів на певну суму:

Buttons: **Відкрити зміну**, **Відмінити**

26

Створення чека

- створення чека відбувається після активації кнопки у робочому вікні касира:

Новий чек

- додавання товарів у чек відбувається шляхом введення артикула або назви товару в рядок пошуку або за допомогою сканера штрих-кодів:

Зауважимо, що якщо товар відсутній в довіднику номенклатури товарів, то товарну позицію, яка відсутня, можна додати безпосередньо під час створення чека за допомогою кнопки **+ Новий товар**

27

Реєстрація чека

Для відправки на реєстрацію сформованого чека, необхідно натиснути кнопку

Зареєструвати чек в ДПС

Після отримання відповіді від серверу ДПС статус чека буде змінено на **Зареєстровано**

Чек № 158
Успішно зареєстровано!

X-звіт може бути сформований тільки до формування Z-звіту. Створення X-звіту відбувається після активації відповідної кнопки:

X - звіт

МАГАЗИН ДІЛЯНКА НАДР
ПІВНІЧНО-ЗАХІДНА ЧАСТИНА ШЕЛЬФУ ЧОРНОГО МОРЯ
ПН 120720182020

X - звіт

Продаж

Кількість чеків	1
ГОТІВКА, грн	890,00
КАРТКА	0,00
ЗАГАЛЬНА СУМА	890,00
ЗАГАЛЬНА СУМА ПОДАТКУ	0,00

Повернення

Кількість чеків	0
ГОТІВКА, грн	0,00
КАРТКА	0,00
ЗАГАЛЬНА СУМА	0,00
ЗАГАЛЬНА СУМА ПОДАТКУ	0,00

Службове внесення	150,00
Службова видача	0,00

21.09.2020 09:24:01
Каса № 55555 ФН 4000000603

Друкувати звіт

Готово

Z-звіт містить дані денного звіту, інформацію про обсяг виконаних розрахункових операцій, що обов'язково реєструється у ДПС на фіскальному сервері.

Протягом однієї зміни формується один Z-звіт.

Під час його формування враховується інформація щодо операцій за зміну з продажу і повернення, а також щодо: видів оплати, податкових ставок, службового внесення та службової видачі коштів, кількості чеків продажу й повернення.

Cashalot Z-звіт

Закриття зміни 21.09.2020 9:19

Продаж

Кількість чеків	2
Готівка, грн	645,00
Картка	0,00
Загальна сума	645,00
Загальна сума податку	0,00

Повернення

Кількість чеків	0
Готівка, грн	0,00
Картка	0,00
Загальна сума	0,00
Загальна сума податку	0,00
Службове внесення	0,00
Службова видача	645,00

Відправити Z-звіт

Відмінити

